



جمعية تحفيظ القرآن الكريم بأملج

رقم الترخيص 3390

جمعية الذكر الحكيم محافظة أملج سياسة إدارة المتطوعين

سياسة إدارة المتطوعين

تمهيد

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

أنواع التطوع:

تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.

تطوع مؤقت: هو أن يكون التطوع إما:

- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
- لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.

التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.

التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

البيان:

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

01 حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

02 واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (15) هذه السياسة في 1442/08/29هـ هذه اللائحة ، و تحل محل جميع السياسات الموضوعة سابقا في الجمعية بهذا الخصوص



جمعية تحفيظ القرآن الكريم بأملج

رقم الترخيص 3390

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	تركي بن محمد بن سيد المطري	رئيس الجمعية	
٢	ماجد بن طعيمة بن مرزوق الجهني	نائب الرئيس	
٣	فهد بن عوض بن عبيد القنيدي	المسؤول المالي	
٤	حامد بن عايش بن محمد الحمدي	عضو	
٥	محمد بن محمود بن حامد السيد	عضو	
٦	عبدالله بن سعدي بن محمد الطلع	عضو	
٧	محمد بن عياد بن عوادة العلاطي	عضو	
٨	ياسر بن محمد بن أحمد خيايا	عضو	
٩	محمد حويفظ سميليل الجهني	عضو	
١٠	محمود ناهض بن محمد الزراع	عضو	





جمعية تحفيظ القرآن الكريم بأملج

رقم الترخيص 3390

