



تكليف مدير مالي متطلع رقم (١)

بناءً على اجتماع مجلس الإدارة رقم (١) المنعقد بتاريخ ٤/٩/١٤٤٥هـ ودراً من إدارة الجمعية على تعزيز نظم الرقابة الداخلية وتطوير آليات المتابعة المالية والإدارية، فقد تقرر ما يلى:

- أولاً: تكليف الأستاذ/ سلطان ربيع الحمدان مديرًا ماليًا للجمعية دون أي مزايا مالية.
- ثانياً: يباشر الأستاذ/ سلطان ربيع الحمدان مسؤولياته بصفته مديرًا ماليًا بدءاً من تاريخه، وحتى إشعار آخر وتشتمل مهامه ما يلى:
- الإشراف على المحاسب وتوجيهه، ومراجعة أعماله لضمان دقة وسلامة الإجراءات المالية.

- تطوير مهارات المحاسب وتعزيز كفاءته المهنية.
 - الإشراف على موارد الجمعية وصروفاتها، والتأكد من استدراك إيداعات جميع العمليات واستلامها حسب الأصول.
 - الإشراف على قيد جميع الأوراق والمصروفات تبعاً في السجلات المالية المعتمدة.
 - إعداد التقارير المالية الشهرية والسنوية، وتحليل الأداء المالي للجمعية.
 - إعداد الميزانية السنوية بالتنسيق مع الإدارات المعنية، وضمان توافقها مع الأهداف الاستراتيجية للجمعية.
 - الإشراف على إعداد الموازنة التقديرية للسنة التالية، وعرضها على مجلس الإدارة لاعتمادها.
 - الإشراف على الجرد السنوي للأصول والموجودات، وتقديم تقرير مفصل بنتائج الجرد لمجلس الإدارة.
 - مراجعة الملاحظات والتقارير الواردة من المراجع الداخلي والخارجي، والرد عليها وفقاً للأصول الناظمة.
 - الإشراف على تنفيذ قرارات مجلس الإدارة المتعلقة بالمعاملات المالية، وضمان تطبيقها بدقة.
 - التنسيق مع الإدارات المختلفة للحصول على البيانات المالية المطلوبة لإعداد التقارير.
 - ضمان الالتزام بالسياسات واللوائح المالية المعتمدة من قبل الجمعية.
 - تقديم التوصيات للإدارة العليا بشأن تحسين الأداء المالي وإدارة المخاطر.
 - إعداد التقارير المالية الخاصة بالمشاريع والمبادرات، وفقاً لمتطلبات الجهات ذات العلاقة.
 - على جميع الإدارات المعنية التعاون الكامل مع الأستاذ/ سلطان ربيع الحمدان وتقديم كافة الوثائق والمعلومات اللازمة لأداء مهامه على أكمل وجه.
- رابعاً: يسرّ هذا التكليف اعتباراً من تاريخ صدوره، ويعمل به حتى إشعار آخر.
- مع تمنياتنا للأستاذ/ سلطان ربيع الحمدان بال توفيق في مهامه الجديدة، سائلين الله عز وجل أن يكلل جهوده بال توفيق والنجاح.

رئيس مجلس إدارة جمعية تحفيظ القرآن الكريم بأملج


تركي بن محمد المطربي